



ZESPÓŁ ELEKTROCIĘPŁOWNI WROCŁAWSKICH

KOGENERACJA SA

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

---



***Przeglądy i konserwacje oraz naprawy sprzętu ppoż.  
w EC Wrocław, EC Czechnica, EC Czechnica 2  
i EC Zawidawie***

**Typ dokumentu: Opis Przedmiotu Zamówienia**

## **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **CEL ZADANIA**

Celem zadania jest utrzymanie w pełnej sprawności technicznej:

- podręcznego sprzętu gaśniczego,
- agregatów gaśniczych,
- hydrantów wewnętrznych i zaworów hydrantowych,
- hydrantów zewnętrznych zainstalowanych na sieci wodociągowej przeciwpożarowej,
- drzwi przeciwpożarowych (dotyczy wyłącznie przeglądów technicznych).

Zakres obszarowy rozmieszczenia sprzętu to teren 4 zakładów Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.: Elektrociepłowni Wrocław, Elektrociepłowni Czechnica, Elektrociepłowni Czechnica 2 i Elektrociepłowni Zawidawie. Konieczność utrzymania sprzętu w pełnej sprawności wynika z wymagań polskiego prawa, tj:

- Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 188 z późn. zm.),

- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 822 z późn. zm.)

- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. z 2009 nr 124 poz. 1030 z późn. zm.)

oraz Polskich Norm.

## **2. STAN OBECNY**

Obecnie wykonywaniem powyższych prac zajmuje się zewnętrzna firma specjalizująca się w świadczeniu usług z zakresu obsługi przeciwpożarowej.

## **3. LOKALIZACJA**

Prace stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane z zakładach należących do Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.:

- a) Elektrociepłownia Wrocław – 52-220 Wrocław, ul. Łowiecka 24,
- b) Elektrociepłownia Czechnica – 50-011 Siechnice, ul. Fabryczna 22,
- c) Elektrociepłownia Czechnica 2 – 50-011 Siechnice, ul. Stawowa 1,
- d) Elektrociepłownia Zawidawie – 51-317 Wrocław, ul. Bierutowska 67a.

## **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / ZAKRES PRAC**

### **4.1. Przeglądy, konserwacja i naprawy podręcznego sprzętu gaśniczego**

Obsługa bieżąca obejmować będzie eksploatowany na bieżąco sprzęt gaśniczy i polegać będzie na:

- a) okresowych przeglądach technicznych i czynnościach konserwacyjnych w terminach wymaganych przepisami prawa i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- b) naprawach bieżących według występujących potrzeb np. w przypadku zużycia lub uszkodzenia sprzętu,
- c) wycofaniu sprzętu niekwalifikującego się do dalszej eksploatacji ze względu na zużycie lub uszkodzenie eliminujące możliwość wykonania naprawy, zniszczenie, kradzież, brak części zamiennych do sprzętu wycofanego z produkcji i zastąpieniu nowym.

Zakres obsługi sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych obejmować będzie również:

- a) przenoszenie miejsc stacjonowania podręcznego sprzętu gaśniczego,
- b) zakładanie nowych punktów gaśniczych,
- c) dostosowanie ilości i typów gaśnic do nowych warunków i potrzeb określanych przez Zamawiającego,
- d) przygotowywanie do legalizacji podlegających badaniom UDT zbiorników ciśnieniowych na środki gaśnicze i czynniki wyrzutowe oraz przeprowadzanie tych prób.

Ilość gaśnic i agregatów objętych w/w czynnościami zawarto w poniższej tabeli.

**Tabela 1. Zestawienie ilościowo-asortymentowe gaśnic i agregatów**

Lp.	Nazwa	Ilość [szt.]
1.	Urządzenie gaśnicze UGS 2X	10
2.	Gaśnica śniegowa (GS 5X)	105
3.	Gaśnica śniegowa (GS 50X)	10
4.	Gaśnica proszkowa (GP 6X)	1000
5.	Gaśnica płynowa (GWP 6X)	105
6.	Agregat śniegowy UGS-30	30

Łącznie we wszystkich 4 zakładach: 1260 sztuk jednostek podręcznego sprzętu gaśniczego:

- w EC Wrocław - 806 sztuk jpsg,
- w EC Czechnica i EC Czechnica 2 - 394 sztuk jpsg,
- w EC Zawidawie - 60 sztuk jpsg.

Ilość sprzętu w magazynach ppoż. KOGENERACJI S.A. wynosi 60 szt. (rezerwa).

Ilość podręcznego sprzętu gaśniczego może ulegać zmianie. Zmiany ilości sprzętu nie będą wymagać zawarcia aneksu do umowy.

#### **4.2. Przeglądy, konserwacje i naprawy hydrantów wewnętrznych i zaworów hydrantowych**

Ilość hydrantów wewnętrznych i zaworów hydrantowych wynosi 256 w 4 zakładach:

- EC Wrocław - 177 szt.,
- EC Czechnica - 50 szt.,
- EC Czechnica 2 - 26 szt.,
- EC Zawidawie - 3 szt.

Zakres obsługi hydrantów wewnętrznych i zaworów hydrantowych obejmuje:

- przeprowadzenie 2 razy w roku konserwacji hydrantów wewnętrznych zgodnie z zakresem określonym w normie PN-EN 671-3,
- wykonywanie napraw w przypadku stwierdzenia usterek i uszkodzeń,
- wykonanie badań wytrzymałości węży pożarniczych na maksymalne ciśnienie robocze zgodnie z procedurą producenta w terminach określonych Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (raz na 5 lat lub po 5 latach wymiana na nowe węże).

#### **4.3. Przeglądy, konserwacje i naprawy hydrantów zewnętrznych**

Ilość hydrantów zewnętrznych w 4 zakładach wynosi 59 szt., w tym:

- EC Wrocław - 29 szt.: w tym teren główny 21 szt., port 8 szt.,
- EC Czechnica i EC Czechnica 2 - 27 szt.
- EC Zawidawie 3 szt.

Przeglądy hydrantów zewnętrznych należy przeprowadzić w oparciu o Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych. Zakres obsługi hydrantów zewnętrznych obejmuje przeprowadzanie przeglądów hydrantów 2 razy w roku, w tym sprawdzenie:

- parametrów ciśnienia i wydajności wodnej,
- ukompletowania,
- oznakowania zgodnie z normą PN-N-01256-4 Znaki bezpieczeństwa. Techniczne środki przeciwpożarowe,
- szczelności zasuw,
- odwadniania.

oraz wykonywanie napraw w przypadku usterek i uszkodzeń.

#### **4.4. Przeglądy techniczne drzwi przeciwpożarowych**

Przeglądy drzwi przeciwpożarowych należy przeprowadzić 1 raz w roku w oparciu o Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 Czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów. Przegląd będzie dotyczył wyłącznie oceny stanu technicznego drzwi. Wszelkie nieprawidłowości zostaną wykazane w protokole z przeglądu.

#### **4.5. Wykonywanie napraw sprzętu**

- 4.5.1 Naprawy gaśnic i agregatów gaśniczych Wykonawca będzie przeprowadzać w swoim zakładzie.
- 4.5.2 Przygotowanie do okresowych badań UDT zbiorników agregatów proszkowych i badania przeprowadzane będą na terenie KOGENERACJI S.A. przy wykorzystaniu przystosowanych do ich obsługi urządzeń będących na wyposażeniu magazynu ppoż. lub w warsztacie Wykonawcy – w zależności od uzgodnień z właściwym inspektorem UDT.
- 4.5.3 W przypadku braku części zamiennych do sprzętu wycofanego z produkcji i niespełniającego wymogów:
- Polskich Norm będących odpowiednikami norm europejskich dotyczących gaśnic,
  - przepisów o certyfikacji wyrobów służących ochronie przeciwpożarowej,

Wykonawca jest upoważniony do zakwalifikowania takiego sprzętu do likwidacji.

- 4.5.4 Obowiązkiem Wykonawcy, przed przystąpieniem do prac, jest każdorazowe zgłoszenie przedstawicielowi Zamawiającego zamiaru wykonywania prac serwisowych.

#### **4.6. Dostawy nowego sprzętu gaśniczego i oznakowania**

W przypadku zużycia lub uszkodzenia sprzętu w sposób uniemożliwiający jego naprawę lub w razie zapotrzebowania Zamawiającego na nowy sprzęt gaśniczy lub oznakowanie, Wykonawca dostarczy produkty zgodnie z cenami określonymi w formularzu cenowym do Umowy.

### **5. RAMOWY HARMONOGRAM PRAC**

Przewidziany termin realizacji prac: 36 miesięcy od Daty Wejścia w Życie, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.04.2026 r.

Zamawiający przedstawia poniżej ramowy harmonogram poszczególnych przeglądów i konserwacji.

Lp.	Czynność	Częstotliwość wykonywania
1	Przeglądy i konserwacje podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnice, agregaty gaśnicze)	2 razy w roku
2	Przeglądy i konserwacje hydrantów wewnętrznych:	

	a. Sprawdzenie maksymalnego ciśnienia roboczego węży	co 5 lat lub po 5 latach wymiana na nowe węży (jeśli przypadnie w okresie obowiązywania umowy)
	b. Czynności określone w normie PN-EN 671-3	2 razy w roku
3	Przeglądy i konserwacje hydrantów zewnętrznych	2 razy w roku
4	Przeglądy drzwi przeciwpożarowych	1 raz w roku

Naprawy sprzętu i usuwanie usterek będą odbywać się na bieżąco w miarę potrzeb.

## 6. ZASADY REALIZACJI, WYCENY I ROZLICZANIA PRAC

- 6.1.** Rozliczenie prac będzie następowało w cyklach miesięcznych. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół wykonanych prac podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wzór protokołu stanowi załącznik do umowy.
- 6.2.** Przeglądy i prace konserwacyjne rozliczane będą kosztorysem ilościowo-ryczałtowym w oparciu o jednostkowe ceny ryczałtowe przyjęte do umowy.
- 6.3.** W przypadku stwierdzenia podczas przeglądów uszkodzeń urządzeń, Wykonawca zgłasza je i po otrzymaniu zlecenia na prace od Zamawiającego, przystąpi do ich usuwania. Rozliczenie tych prac nastąpi na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym. Wzór zlecenia na wykonanie prac będzie stanowić załącznik do umowy.
- 6.4.** Przy zakupie nowego podręcznego sprzętu gaśniczego i oznakowania rozliczenie nastąpi na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym. Zapotrzebowanie na nowy sprzęt i oznakowanie będzie każdorazowo wysłane w formie e-maila przez przedstawiciela Zamawiającego do przedstawiciela Wykonawcy.
- 6.5.** W ramach wynagrodzenia określonego w Umowie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszania lub zwiększania zakresu rzeczowego w zależności od potrzeb.
- 6.6.** Termin wykonania prac przeglądów, konserwacji oraz napraw sprzętu będzie każdorazowo uzgodniony obustronnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku nieuzgodnienia terminu, Zamawiający wyznaczy termin wykonania prac z 5-dniowym wyprzedzeniem.
- 6.7.** W przypadku awarii sprzętu wymagającego natychmiastowej naprawy czas reakcji serwisu będzie wynosił max. 24 godziny od momentu zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.

## 7. GWARANCJE

Wykonawca daje 12-miesięczną gwarancję na wykonane naprawy sprzętu gaśniczego. Gwarancja na nowy sprzęt gaśniczy będzie udzielana zgodnie z warunkami gwarancji producenta, lecz nie krócej niż na 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru obejmującego ten sprzęt.

## 8. ZASADY WYKONYWANIA PRAC NA OBIEKCIE

### 8.1. Organizacja prac na obiekcie

- 8.1.1.** Organizację prowadzonych prac, w tym ich koordynację, potencjalne ryzyka i środki jakie zostaną wdrożone w celu zminimalizowania zagrożeń Wykonawca opíše szczegółowo w Projekcie Organizacji Robót (POR) zgodnie z INST 110105 Instrukcją przygotowania Projektu Organizacji Robót (POR) i informacji o metodzie wykonania prac (MS).
- Uwaga: Dokumenty są dostępne na stronie internetowej: <https://swpp2.gkpge.pl>:
- dla użytkowników posiadających konto i zalogowanych na portalu SWPP2 za pomocą „OnePlace” w sekcji „Baza Wiedzy” w katalogu „Regulacje i procedury obowiązujące w PGE Energia Ciepła S.A.”.
  - dla użytkowników niezalogowanych na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl> w sekcji „Inne informacje i ogłoszenia o postępowaniach (w tym ogłoszenia okresowe)

Regulacje zakupowe” w katalogu „Regulacje i procedury obowiązujące w PGE Energia Ciepła S.A.”.

8.1.2. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego instrukcji i procedur, w tym m.in.:

- Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego (osobno dla każdego zakładu),
- Dokumentów Zabezpieczenia Przed Wybuchem (osobno dla każdego zakładu),,
- Instrukcji Ogólnej Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w KOGENERACJI S.A.
- Instrukcji ruchu osobowego, kołowego i materiałowego w KOGENERACJI S.A.,
- Podstawowych wymagań BHP dla Wykonawców.

Uwaga: Dokumenty są dostępne na stronie internetowej: <https://swpp2.gkpge.pl>:

- dla użytkowników posiadających konto i zalogowanych na portalu SWPP2 za pomocą „OnePlace” w sekcji „Baza Wiedzy” w katalogu „Regulacje i procedury obowiązujące w PGE Energia Ciepła S.A.”.
- dla użytkowników niezalogowanych na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl> w sekcji „Inne informacje i ogłoszenia o postępowaniach (w tym ogłoszenia okresowe) Regulacje zakupowe” w katalogu „Regulacje i procedury obowiązujące w PGE Energia Ciepła S.A.”.

Wszystkie w/w dokumenty zostaną udostępnione Wykonawcy na portalu przetargowym SWPP2.

8.1.3. Wykonawca będzie sprawnie i efektywnie kierował pracami tak, aby spełnić wymagania postawione przez Zamawiającego w umowie i zakończyć je w podanym terminie. Wykonawca powinien uwzględnić fakt, iż funkcjonowanie zakładu nie może być zakłócone lub przerwane prowadzonymi pracami.

8.1.4. Przy organizacji prac na obiekcie należy uwzględnić ograniczenia wynikające z prowadzonych równolegle prac.

8.1.5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, w uzgodnionym czasie, wgląd w prace prowadzone przez niego lub podwykonawców w celu monitorowania postępu prac.

8.1.6. Przez teren prowadzonych prac rozumie się teren uzgodniony i wyodrębniony przed przystąpieniem do pracy ze wskazaniem dróg transportowych. Zamawiający wyznaczy teren prac tak, aby Wykonawca mógł rozpocząć prace zgodnie z harmonogramem.

8.1.7. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca wygrodzi i oznakuje teren prac (jeśli zajdzie taka potrzeba) oraz zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego do odbioru. Przyjęcie przez tę osobę terenu prac traktuje się jako jeden z elementów dopuszczenia Wykonawcy do pracy. Zamawiający przygotuje urządzenia i instalacje do prac, wykona odpowiednie wyłączenia i przełączenia urządzeń oraz dokona ustaleń organizacyjnych pozwalających na sprawne rozpoczęcie prac.

8.1.8. Podstawę wejścia pracowników Wykonawcy na teren zakładu stanowią elektroniczne karty dostępu wydawane przez Zamawiającego na podstawie listy danych osobowych pracowników dostarczonych przez Wykonawcę przedstawicielowi Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem.

8.1.9. Wszyscy pracownicy Wykonawcy realizujący zadanie na terenie Zamawiającego są zobowiązani:

- a) poddać się obowiązkowym szkoleniom wprowadzającym BHP,
- b) poddać się kontrolom BHP i osób dozoru Zamawiającego,
- c) posiadać sprzęt ochrony osobistej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

8.1.10. Prace będące przedmiotem zamówienia powinny być wykonywane wyłącznie przez wykwalifikowany personel, posiadający odpowiednie uprawnienia i doświadczenie w tym zakresie.

8.1.11. Wszystkie materiały, które będą wykorzystane do realizacji prac muszą posiadać stosowne aprobaty, certyfikaty, świadectwa jakości lub atesty dopuszczenia do stosowania w Polsce, m.in. stwierdzające ich pochodzenie, przydatność techniczną, spełnienie warunków wymagań BHP i p.poż. (poświadczenia, świadectwa jakości, zgodności, oceny ryzyka itp.) oraz normy jakości, które po zakończeniu prac stanowiąc będą integralną część dokumentacji.

8.1.12. Urządzenia i instalacje uszkodzone w trakcie prowadzonych prac zostaną naprawione przez Wykonawcę i na jego koszt.

## **8.2. Porządek na terenie prowadzonych prac i gospodarka odpadami**

- 8.2.1. Wykonawca zapewni takie wykonywanie prac, aby uniknąć skażenia terenu środkami toksycznymi lub innymi uciążliwymi dla otoczenia takimi jak środki gaśnicze, smary, rozpuszczalniki itp.
- 8.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu prac w należytym porządku między innymi poprzez:
- składowanie (w wyznaczonych miejscach) elementów niezbędnych do prowadzenia prac w prowizorycznych regałach lub boksach,
  - składowanie (w wyznaczonych miejscach) na drewnianych paletach elementów przeznaczonych do dalszej zabudowy,
  - systematyczne usuwanie materiałów z rozbiórki do kontenerów ustawionych przez wykonawcę w pobliżu miejsca pracy oraz uporządkowanie miejsca pracy każdorazowo po zakończeniu pracy,
  - wyposażenie brygady roboczej w podręczny wózek na drobne odpady.
- 8.2.3. W trakcie i po wykonaniu prac Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.).
- 8.2.4. Wykonawca zapewni transport sprzętu zakwalifikowanego do likwidacji.
- 8.2.5. W przypadku gaśnic i agregatów, które są urządzeniami ciśnieniowymi, demontaż sprzętu likwidowanego i utylizację środków gaśniczych Wykonawca przeprowadza w swoim zakładzie, ze względu na przepisy BHP.
- 8.2.6. Likwidacja sprzętu dokumentowana jest protokołem wybrakowania/kasacji.
- 8.2.7. W przypadku zaistnienia szkody wyrządzonej działalnością Wykonawcy, Zamawiający wezwie i wyznaczy termin Wykonawcy do jej usunięcia. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawienia szkody na koszt Wykonawcy.
- 8.2.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i wstrzymania prac w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na terenie prowadzonych prac.

## **8.3. Obiekty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego**

8.3.1. Obiekty dostępne dla Wykonawcy to:

- a) budynki, pomieszczenia, place magazynowe, drogi i parkingi,
- b) pomieszczenie z osprzętem do przygotowania zbiorników agregatów gaśniczych do badań UDT - na czas wykonywania czynności przygotowawczych do badań.

## **8.4. Tymczasowe obiekty Wykonawcy**

Wykonawca przedłoży z wyprzedzeniem dwutygodniowym przed podjęciem prac informacje co do potrzeby korzystania z obiektów wraz z infrastrukturą (zaplecze) oraz ich proponowanym umiejscowieniem na terenie Zamawiającego niezbędnych do realizacji prac.

## **8.5. Obiekty dostępne dla pracowników Wykonawcy**

Pracownicy Wykonawcy będą mieli swobodny dostęp do bufetu na terenie Zamawiającego. Zamawiający nie dostarczy Wykonawcy pomieszczeń socjalnych w postaci szatni i umywalni. Istnieje możliwość uzyskania dostępu do pomieszczeń socjalnych na podstawie odrębnej umowy.

## **8.6. Energia elektryczna na terenie wykonywanych prac**

Wykonawca nie będzie wykorzystywał energii elektrycznej do ogrzewania lub klimatyzacji bez uzgodnienia tego z Zamawiającym.

Zasilanie obiektów Wykonawcy oraz sposób użytkowania energii elektrycznej na terenie prowadzonych prac uzgodniony zostanie z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac i będzie zgodne z przepisami BHP.

### **8.7. Woda, ścieki, energia cieplna oraz sprężone powietrze**

Zamawiający udostępni w ramach umowy wodę sanitarną i technologiczną, energię cieplną, sprężone powietrze oraz odbierze od Wykonawcy ścieki w ramach istniejącej sieci wodno-kanalizacyjnej.

### **8.8. Oświetlenie**

Oświetlenie ogólne istniejące w elektrociepłowni będzie udostępnione Wykonawcy w ramach umowy, natomiast oświetlenie dodatkowe wymagające specjalnych zakupów lub instalowania, Wykonawca wykona na własny koszt.

## **9. DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA I KOŃCOWE DOKUMENTY Z REALIZACJI PRAC**

**9.1.** Dokumentowanie przeglądu w wersji pisemnej – dotyczy wszystkich wyżej wymienionych urządzeń .

**9.2.** Po przeglądzie wymagane jest sporządzenie protokołu zawierającego następujące informacje:

- a) nazwa, adres podmiotu wykonującego przegląd wraz z podpisem oraz pieczęcią konserwatora / osoby uprawnionej do przeprowadzenia przeglądu,
- b) wszystkie wykonane czynności podczas przeglądu,
- c) wyniki wymaganych badań z odniesieniem tych wyników do aktualnych wartości normatywnych,
- d) usterki wykazane podczas przeglądu (należy dołączyć zdjęcie – nie jest konieczne zamieszczanie zdjęć w protokole wersji papierowej, a jedynie w elektronicznej),
- e) jednoznaczną ocenę stanu technicznego - wynik pozytywny lub negatywny ze wskazaniem działań koniecznych do wykonania w celu uzyskania wyniku pozytywnego).

**9.3.** W protokole należy wykazać wszystkie urządzenia, które zostały objęte przeglądem zachowując ich pełną identyfikację podając:

- a) numer urządzenia,
- b) lokalizację urządzenia (budynek, poziom/piętro, numer/nazwa pomieszczenia oraz inne informacje, które w sposób skuteczny pozwolą na identyfikację urządzenia).

**9.4.** Każde urządzenie po przeglądzie musi zostać oznaczone tabliczką lub naklejką z datą ostatniego oraz następnego przeglądu.

Zasady realizacji zamówienia przez Wykonawcę zostaną zawarte w umowie, do której Opis Przedmiotu Zamówienia będzie stanowił załącznik.